

UBND TỈNH THÁI NGUYÊN
BAN CHỈ ĐẠO CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH,
NÂNG CAO HIỆU QUẢ QUẢN TRỊ
VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG CẤP TỈNH
(PAPI) TỈNH THÁI NGUYÊN
GIAI ĐOẠN 2021 - 2025

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thái Nguyên, ngày 13 tháng 8 năm 2021

Số: 123 /QĐ-BCĐ

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính,
nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI)
tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025**

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, NÂNG CAO CHỈ SỐ HIỆU QUẢ QUẢN TRỊ VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG CẤP TỈNH (PAPI) TỈNH THÁI NGUYÊN GIAI ĐOẠN 2021 - 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Quyết định số 644/QĐ-UBND ngày 15/3/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025 (có phân công nhiệm vụ kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các Sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã và các ông (bà) thành viên Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Các thành viên Ban Chỉ đạo của tỉnh;
- Lãnh đạo VP. UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCC.Chintk

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Lê Quang Tiến

UBND TỈNH THÁI NGUYÊN
BAN CHỈ ĐẠO CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH,
NÂNG CAO HIỆU QUẢ QUẢN TRỊ
VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG CẤP TỈNH
(PAPI) TỈNH THÁI NGUYÊN
GIẢI ĐOẠN 2021 - 2025

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2021

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**Các thành viên Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính,
nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI)
tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 123 /QĐ-BCĐ, ngày 13 / 8 / 2021 của
Trưởng Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị
và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021-2025)*

I. NGUYÊN TẮC PHÂN CÔNG

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, phối hợp chặt chẽ, thống nhất trong chỉ đạo, điều hành và trao đổi thông tin giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan thành viên được pháp luật quy định và đề cao trách nhiệm người đứng đầu, phát huy trí tuệ tập thể của các thành viên.

2. Theo chức năng, nhiệm vụ của ngành phân công rõ nhiệm vụ của từng Thành viên Ban Chỉ đạo.

3. Thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban Chỉ đạo, thực hiện và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về những nhiệm vụ được phân công.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Nhiệm vụ chung

a) Chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

b) Tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, chuẩn bị ý kiến đóng góp về các vấn đề thuộc nội dung chương trình công tác của Ban Chỉ đạo.

c) Đề xuất, kiến nghị với Ban Chỉ đạo các chủ trương, giải pháp, cơ chế, chính sách để đẩy mạnh triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công theo kế hoạch, chương trình của UBND tỉnh đối với các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của ngành.

d) Chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị hành chính công tại cơ quan, đơn vị, địa phương. Tập trung các giải pháp nhằm thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao thuộc lĩnh vực, ngành quản lý đảm bảo đúng tiến độ, thời gian theo quy định.

đ) Phối hợp với UBND, Chủ tịch UBND cấp huyện tăng cường thanh tra, kiểm tra thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong ngành, xử lý nghiêm những trường hợp giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) gây phiền hà, nhũng nhiễu, giải quyết quá hạn thời gian quy định, tập trung vào những trục nội dung, nhiệm vụ có liên quan trực tiếp đến Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công.

e) Rà soát, tham mưu UBND tỉnh thực hiện phân cấp theo quy định của Chính phủ đối với nội dung thuộc thẩm quyền của ngành, lĩnh vực phụ trách.

g) Tăng cường cung cấp hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, nhất là thủ tục về các lĩnh vực cấp phép xây dựng, giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đảm bảo mục tiêu tại Nghị quyết số 01/NQ-TU ngày 31/12/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về Chương trình chuyển đổi số tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

h) Ký các văn bản theo nhiệm vụ được phân công và thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Trưởng Ban Chỉ đạo - Phó Chủ tịch UBND tỉnh

a) Phụ trách chung và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện nhiệm vụ được giao.

b) Lãnh đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; triệu tập, chủ trì các cuộc họp định kỳ và đột xuất của Ban Chỉ đạo.

c) Quyết định những vấn đề đột xuất thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo và thông báo lại các thành viên Ban Chỉ đạo bằng hình thức phù hợp.

d) Trong trường hợp cần thiết ủy quyền cho Phó Trưởng ban giải quyết công việc thuộc thẩm quyền của mình.

đ) Ký văn bản báo cáo Tỉnh ủy, HĐND tỉnh và các cơ quan Trung ương theo quy định.

2.2. Phó Trưởng ban, thường trực Ban Chỉ đạo - Giám đốc Sở Nội vụ

a) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo; thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo chủ trì và điều phối hoạt động chung của Ban Chỉ đạo khi Trưởng ban vắng mặt hoặc được ủy quyền; chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo theo sự ủy quyền của Trưởng Ban Chỉ đạo.

b) Được quyền ký các văn bản báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và các văn bản hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định; làm đầu mối duy trì liên hệ giữa các thành viên Ban Chỉ đạo; chủ trì các cuộc kiểm tra, làm việc với các ngành, các địa phương về tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác khi được ủy quyền.

c) Chủ trì tham mưu các giải pháp, biện pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính: Công tác chỉ đạo, điều hành, cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, cải cách chế độ công vụ và Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công thuộc chức năng, nhiệm vụ của ngành.

d) Chủ trì phối hợp với Ban Dân vận Tỉnh ủy, Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh Thái Nguyên, các cơ quan, đơn vị liên quan nghiên cứu xây dựng các giải pháp nhằm nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công trực nội dung về tham gia của người dân ở cấp cơ sở.

2.3. Phó trưởng Ban chỉ đạo - Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh Thái Nguyên

a) Chủ trì phối hợp với Thanh tra tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư triển khai thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao hoạt động của các Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; nghiên cứu xây dựng các giải pháp nhằm nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công trực nội dung về trách nhiệm giải trình với người dân.

b) Làm đầu mối tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức làm công tác mặt trận các cấp về nội dung Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công.

c) Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức giám sát việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh.

2.4. Giám đốc Sở Tư pháp, thành viên Ban Chỉ đạo

Chủ trì tham mưu triển khai thực hiện cải cách thể chế; các biện pháp tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật tại cộng đồng dân cư bằng các hình thức thích hợp, đảm bảo ngắn gọn, dễ hiểu, đảm bảo người dân được tiếp cận thông tin.

2.5. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Chủ trì tham mưu triển khai thực hiện cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh.

b) Chỉ đạo Trung tâm Thông tin tỉnh Thái Nguyên nâng cao chất lượng hoạt động của Cổng Thông tin điện tử của tỉnh, tuyên truyền về cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công.

c) Thông báo kết luận, chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo, Chủ tịch UBND tỉnh.

2.6. Giám đốc Sở Tài chính, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tham mưu triển khai thực hiện cải cách tài chính công, giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính thuộc chức năng, nhiệm vụ của ngành.

b) Hướng dẫn, đôn đốc UBND cấp huyện chỉ đạo UBND cấp xã thực hiện công khai, niêm yết đầy đủ, đúng quy định việc thu, chi ngân sách trên địa bàn theo quy định.

c) Trên cơ sở dự toán kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư trình cấp có thẩm quyền bố trí nguồn kinh phí thực hiện theo quy định.

2.7. Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Chủ trì tham mưu triển khai thực hiện xây dựng và triển khai Chính quyền điện tử, chương trình chuyển đổi số theo chỉ đạo của Chính phủ và của tỉnh; triển khai nhiệm vụ xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử; tăng cường quản lý Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin điện tử các cơ quan, đơn vị, địa phương. Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị, địa phương quản lý, khai thác sử dụng các Trang thông tin điện tử đáp ứng yêu cầu khai thác của các tổ chức, cá nhân và cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 đảm bảo đúng quy định, hiệu quả.

b) Định hướng các cơ quan thông tin truyền thông tuyên truyền sâu rộng làm nổi bật kết quả thực hiện cải cách hành chính, Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Thái Nguyên.

2.8. Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, thành viên Ban Chỉ đạo

Chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước, mở rộng phạm vi áp dụng đến các đơn vị

cung cấp dịch vụ công (bệnh viện, trường học, hoạt động công chứng...), tăng cường áp dụng ISO điện tử gắn với việc xây dựng chính quyền điện tử và chuyển đổi số.

2.9. Giám đốc Công an tỉnh, thành viên Ban Chỉ đạo

Nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính, chất lượng giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của ngành và giải pháp đảm bảo an ninh, trật tự trên địa bàn tỉnh.

2.10. Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Chủ trì tham mưu nội dung các tiêu chí, tiêu chí thành phần chỉ số CCHC của ngành được giao quản lý; tham mưu cân đối, phân bổ nguồn vốn đầu tư và huy động các nguồn vốn hợp pháp khác cho thực hiện Chương trình, Kế hoạch, đề án của UBND tỉnh; phối hợp với Sở Tài chính hàng năm tham mưu cân đối, bố trí kinh phí đầu tư xây dựng trụ sở làm việc cơ quan hành chính các cấp, đặc biệt trụ sở làm việc Ủy ban nhân dân cấp xã, trụ sở phòng làm việc một cửa các cấp.

b) Tham mưu tổ chức đánh giá tình hình hoạt động của Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; phối hợp với Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh nâng cao chất lượng hoạt động của Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng.

2.11. Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Chịu trách nhiệm chỉ đạo công khai, minh bạch và hoàn thiện việc kiểm tra quy trình thu hồi đất, bồi thường giải phóng mặt bằng, xây dựng quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hàng năm và 05 năm đúng quy định pháp luật. Rà soát, đơn giản hoá các TTHC về lĩnh vực đất đai; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong lĩnh vực quản lý tài nguyên và môi trường.

b) Thực hiện các hoạt động quan trắc, kiểm kê khí thải, kiểm soát môi trường không khí trên địa bàn tỉnh, nhất là tại các đô thị và các khu công nghiệp; đo lường các nguồn khí thải tại các khu công nghiệp lớn và các nhà máy thải ra. Triển khai các biện pháp quản lý, bảo vệ nguồn nước đối với sông, suối, kênh mương, hồ nước trên địa bàn tỉnh. Tổng hợp, báo cáo cụ thể các vấn đề tồn tại và chỉ rõ ở từng địa bàn, tham mưu biện pháp chỉ đạo, giải quyết cụ thể.

2.12. Chánh Thanh tra tỉnh, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Tăng cường giải pháp kiểm soát, phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh. Tập trung thanh tra, kiểm tra việc thu, chi ngân sách nhà nước; việc giải quyết TTHC và cung cấp các dịch vụ y tế, giáo dục công lập.

b) Hướng dẫn UBND cấp huyện, cấp xã tuyên truyền sâu, rộng Luật Phòng, chống tham nhũng tới mọi tầng lớp nhân dân, hoạt động của Ban

Thanh tra nhân dân, đặc biệt đối với cấp xã. Đánh giá và có giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân nhằm tăng cường cơ chế giám sát của người dân.

c) Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân. Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo các ngành, các cấp tăng cường giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định, từng bước giải quyết và hạn chế tình trạng khiếu nại, tố cáo kéo dài, đặc biệt là khiếu nại vượt cấp.

2.13. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Thực hiện đồng bộ các giải pháp hữu hiệu nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo, trình độ giáo viên, tham mưu ưu tiên các nguồn lực đầu tư cơ sở hạ tầng cho các xã, thị trấn miền núi, vùng cao, vùng khó khăn (lớp học kiên cố, nhà vệ sinh, nước sạch hợp vệ sinh...) đảm bảo cho trẻ em trong độ tuổi đi học được đến trường.

b) Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh, việc thu, chi các khoản đóng góp của các trường, tăng cường sự công khai, minh bạch, giữ mối liên hệ thường xuyên, mật thiết giữa giáo viên và phụ huynh học sinh, tạo sự công bằng trong giáo dục.

c) Tổ chức khảo sát mức độ hài lòng của người dân về chất lượng dịch vụ giáo dục công lập.

2.14. Giám đốc Sở Y tế, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Thực hiện các giải pháp nâng cao y đức, thái độ phục vụ; tăng cường kiểm tra, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh biểu hiện những thiếu, thiếu trách nhiệm với bệnh nhân và thân nhân trong quá trình điều trị, đặc biệt đối với các đối tượng chính sách, có thẻ bảo hiểm y tế, khám, chữa bệnh miễn phí.

b) Tham mưu từng bước đầu tư cơ sở hạ tầng nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh tại các cơ sở y tế công lập tuyến huyện; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, quy trình khám - chữa bệnh.

c) Tổ chức khảo sát mức độ hài lòng của người dân về chất lượng dịch vụ y tế công.

2.15. Giám đốc Sở Xây dựng, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Rà soát, đơn giản hoá các TTHC về cấp phép xây dựng, kiểm tra thường xuyên việc thực hiện các quy hoạch xây dựng, cấp phép xây dựng, đảm bảo việc lập và phê duyệt quy hoạch, quản lý quy hoạch, xây dựng mới trên địa bàn tỉnh.

b) Tham mưu cho UBND tỉnh đổi mới cơ chế quản lý, đầu tư cơ sở hạ tầng mở rộng hệ thống cung cấp nước sạch sinh hoạt ở đô thị cho người dân. Cung ứng dịch vụ thu gom rác thải đảm bảo yêu cầu vệ sinh môi trường.

2.16. Giám đốc Sở Lao động Thương binh và Xã hội, thành viên Ban Chỉ đạo

Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc UBND cấp huyện chỉ đạo UBND cấp xã, các xóm, tổ dân phố thực hiện nghiêm túc quy trình bình xét hộ nghèo, đảm bảo đúng đối tượng; thực hiện công khai, minh bạch các chế độ chính sách đối với hộ nghèo.

2.17. Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, thành viên Ban Chỉ đạo

Chủ trì tham mưu giải pháp cải thiện chất lượng cung cấp nước sạch theo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới.

2.18. Phó Trưởng Ban Dân vận Tỉnh ủy, thành viên Ban Chỉ đạo

Nghiên cứu, đề xuất triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện Quy chế thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh.

2.19. Phó Trưởng Ban Nội chính Tỉnh ủy, thành viên Ban Chỉ đạo

Triển khai thực hiện cải cách tư pháp, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trong hệ thống chính trị.

2.20. Giám đốc Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Tổng Biên tập Báo Thái Nguyên, thành viên Ban Chỉ đạo

Thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính, thủ tục hành chính, Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh; xây dựng chuyên mục, chuyên trang về cải cách hành chính để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan tổ chức về cải cách hành chính.

2.21. Phó Giám đốc Sở Nội vụ, Thành viên Ban chỉ đạo

a) Tham mưu giúp Phó Trưởng Ban thường trực Ban Chỉ đạo, Giám đốc Sở Nội vụ tổ chức thực hiện các nhiệm vụ thuộc chức năng, nhiệm vụ của ngành. Tổng hợp, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công theo chương trình, kế hoạch của tỉnh.

b) Làm Tổ trưởng Tổ giúp việc Ban chỉ đạo.

2.22. Chủ tịch UBND cấp huyện, thành viên Ban Chỉ đạo

a) Triển khai thực hiện Chương trình, Kế hoạch, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện cải cách hành chính, chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn theo chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền.

b) Thực hiện, chỉ đạo UBND cấp xã thực hiện các giải pháp nhằm tăng cường tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật đầy đủ sâu rộng nội dung cải cách hành chính, tiêu chí Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công; tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thi hành Pháp lệnh thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn, trong đó quan tâm công khai, minh bạch về: danh sách hộ nghèo; các khoản thu, chi ngân sách của cấp xã; các khoản đóng góp tự nguyện; quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; quy hoạch sử dụng đất và công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng, thu hồi đất.

c) Nâng cao trách nhiệm giải trình của chính quyền đối với người dân, nhất là chính quyền cơ sở; thực hiện nghiêm việc tiếp công dân theo quy định; tập trung giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân; nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng và hoạt động của Trưởng xóm, Tổ trưởng tổ dân phố. Tăng cường kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức cấp huyện, cấp xã trong giải quyết TTHC và xử lý nghiêm những trường hợp để người dân phải đi lại nhiều lần, gây những phiền hà, giải quyết hồ sơ quá hạn.

d) Thực hiện và Chỉ đạo UBND cấp xã thực hiện công khai đầy đủ, đúng quy định TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại nơi trực tiếp giải quyết TTHC của cơ quan, đơn vị. Chú trọng các TTHC liên quan đến việc: cấp giấy phép xây dựng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và lĩnh vực hộ tịch, chứng thực. Bố trí cán bộ, công chức có năng lực, phẩm chất đạo đức để tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC phục vụ cá nhân, tổ chức góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận một cửa.

đ) Nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ công, góp phần cải thiện đời sống của nhân dân đối với các lĩnh vực y tế, giáo dục, nước sạch, vệ sinh môi trường và an ninh, trật tự trên địa bàn.

e) Tổ chức thực hiện các biện pháp, giải pháp tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm soát, phòng, chống tham nhũng, ngăn chặn kịp thời hiện tượng tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức; tập trung thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thu, chi ngân sách nhà nước, trong giải quyết TTHC. Thực hiện tuyên truyền sâu, rộng Luật Phòng, chống tham nhũng, đặc biệt đối với cấp xã tới mọi tầng lớp nhân dân. Tăng cường giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định, từng bước giải quyết và hạn chế tình trạng khiếu nại, tố cáo kéo dài, đặc biệt là khiếu nại vượt cấp.

g) Phối hợp với các ngành liên quan rà soát, xác định các điểm "nóng" về môi trường trên địa bàn, các vấn đề tồn tại về môi trường ở từng địa bàn, đề xuất, kiến nghị các biện pháp giải quyết đối với từng vấn đề. Tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật, phương tiện, thiết bị phục vụ công tác thu gom, xử lý rác thải sinh hoạt trong các khu dân cư đảm bảo hợp vệ sinh. Tăng cường theo dõi, giám sát các hoạt động xả thải của các doanh nghiệp, các dự án xây dựng hạ tầng khu dân cư, đô thị trên địa bàn để kịp thời phát hiện và xử lý vi phạm về môi trường theo thẩm quyền; báo cáo kiến nghị cơ quan chức năng giải quyết đối với các vi phạm vượt thẩm quyền.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 06 tháng một lần để đánh giá tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành của các thành viên Ban Chỉ đạo và xác định chương trình, kế hoạch công tác cho thời gian tiếp theo.

2. Khi có yêu cầu hoặc khi cần chỉ đạo theo từng chuyên đề, Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định họp toàn thể Ban Chỉ đạo hoặc họp với một số thành viên Ban Chỉ đạo. Trưởng ban Chỉ đạo quyết định việc mời đại biểu không thuộc Ban Chỉ đạo tham dự các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

3. Kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo được thể hiện bằng văn bản.

4. Trường hợp thành viên Ban Chỉ đạo đi công tác, học tập hoặc vì lý do khác không thể thực hiện nhiệm vụ của thành viên Ban Chỉ đạo từ 06 tháng trở lên hoặc có sự thay đổi về nhân sự thì cơ quan chủ quản phải có văn bản báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo.

5. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm định kỳ (6 tháng/lần) báo cáo tình hình triển khai nhiệm vụ theo lĩnh vực được phân công.

6. Việc sửa đổi, bổ sung việc phân công nhiệm vụ Thành viên Ban Chỉ đạo này do Trưởng ban Chỉ đạo xem xét, quyết định trên cơ sở đề nghị của cơ quan Thường trực và các thành viên Ban Chỉ đạo./.